



# **RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO CENTRO ESPÍRITA IRMÃ ROSA - CEIR**

**- 2010 / 2011 -**



## RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE 2010 / 2011

Em cumprimento ao que preceitua o Estatuto do **Centro Espírita Irmã Rosa**, temos a honra de apresentar nosso “Relatório de Atividades”, descrevendo as atividades desenvolvidas pelos vários setores da Instituição no ano de 2010, bem como relatar as atividades planejadas para o ano de 2011, com sua respectiva previsão orçamentária.

### COMPOSIÇÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA

Diretor de Administração:	Breno Santos Viviani Fialho
Diretor de Assistência e Orientação Espiritual:	Alberto Leitão Rosa
Diretor de Assistência e Promoção Social Espírita:	Yara Gomes Camargo
Diretor de Divulgação:	Carlos Márcio Machado Peixoto
Diretor de Educação Espírita:	Fátima Cristina do Amaral Ferraz
Diretor de Finanças:	Vera Lúcia da Silva Rodrigues
Diretor de Manutenção Patrimonial:	Henderson Costa Santos
Diretor de Planejamento:	Daniel Pisani Bernardes

### CONSELHO FISCAL

Conselheiro:	José Antônio Caldas Teixeira
Conselheiro:	Kleber Tadeu Novaes das Neves
Conselheiro:	Roberto Barreto Nolasco



Niterói, 29 de março de 2011.

Caros (as) irmãos (ãs)

Associados (as) do CENTRO ESPÍRITA IRMÃ ROSA – CEIR

Muita Paz!

Em cumprimento ao disposto no artigo 23 incisos VI e X de nosso Estatuto, a Diretoria Executiva do Centro Espírita Irmã Rosa vem apresentar o Relatório de Atividades desenvolvidas no ano de 2010, bem como o planejamento e orçamento para 2011.

O ano de 2010 foi especial para nossa Instituição porque foi o ano em que se comemorou os 90 anos de sua fundação. Por este motivo, durante todo o ano, vários eventos alusivos a este fato foram realizados, conforme poderá ser constatado ao longo deste relatório.

No ano de 2010 houve significativos esforços, por parte da Diretoria Executiva, no sentido de aprimorar a área administrativa da nossa Casa. Com a aprovação em 15 de novembro de 2009 do novo estatuto, formalizando a reestruturação das atribuições das diretorias e a implementação do novo modelo de administração colegiada, houve a necessidade de elaboração e aprovação de um Regimento Interno, em cumprimento ao artigo 43 do referido estatuto.

Desta forma, a Diretoria Executiva, em sua reunião ordinária de 25/05/2010, aprovou uma versão preliminar do Regimento Interno e passou, a partir desta data, a debater em suas reuniões ordinárias mensais o texto preliminar proposto. É previsto que no primeiro semestre de 2011 o texto final estará aprovado, quando então será divulgado entre os trabalhadores da Casa.

Seguindo a mesma filosofia de trabalho do ano anterior foi dada ênfase ao aprimoramento dos trabalhadores da Casa por meio de encontros de tarefeiros e outras atividades doutrinárias.

Nas páginas seguintes são apresentadas as descrições detalhadas das atividades realizadas por cada diretoria, objetivando sempre o melhor atendimento a todos os irmãos e irmãs carentes de esclarecimento e consolo que são encaminhados ao CEIR. Em seguida é apresentado o planejamento das atividades de 2011 e, encerrando, uma planilha com a previsão de gastos.

Rogando a Jesus que nos abençoe!

Fraternalmente,

---

Daniel Pisani Bernardes  
Diretor de Planejamento



## **DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO**



## **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2010**

A Diretoria de Administração é responsável por secretariar as reuniões de diretoria, preparando as pautas a serem abordadas e redigindo as respectivas atas de reunião. As reuniões da diretoria do CEIR em 2010 tiveram a periodicidade mensal e as respectivas atas foram elaboradas e aprovadas em reunião posterior.

Durante o ano de 2010 foi mantida a prática adotada no ano anterior de divulgação das pautas e atas aprovadas para os trabalhadores do CEIR, possibilitando assim que todos tomassem conhecimento dos assuntos que foram tratados e das decisões tomadas pela diretoria de forma transparente.

O cadastro dos associados foi atualizado e passamos assim a ter pleno controle dos dados de cada associado. Estamos concluindo um sistema de controle informatizado para controle e pesquisas destes dados.

Recebemos em doação um computador que foi instalado na secretaria, dando-nos melhores condições de realizarmos as tarefas administrativas.

Os associados do CEIR, salvo pequenas falhas no cadastro, receberam uma carta por felicitação de aniversário e outra pelas festas de fim de ano.

Pouco a pouco os arquivos da secretaria estão sendo mais bem organizados.

Todas as obrigações conjuntas com a Diretoria de Finanças foram cumpridas.

## **PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2011**

### **Organização do registro geral de associados**

A partir das informações recebidas da Diretoria de Finanças, acerca do pagamento das contribuições dos associados, esta Diretoria manterá atualizado o controle dos associados do CEIR. Este trabalho será amplamente facilitado com a implantação, ainda no primeiro semestre de 2011, de um sistema informatizado, que possibilitará pesquisas de várias ordens no sentido de cumprimos adequadamente as instruções contidas no Estatuto Social do CEIR.

### **Correspondências aos associados em data de aniversário e festas de fim de ano**

Os associados receberão, assim como ocorreu em 2010, uma carta de felicitações por seu aniversário e outra de felicitações de fim de ano.

### **Correspondências de agradecimento aos colaboradores nas festas de fim de ano**

A partir do cadastro de colaboradores não sócios, preenchido pelos responsáveis das diferentes áreas de atuação da Instituição, pretende-se enviar uma carta de agradecimentos àqueles que colaboraram com o CEIR sob a forma de palestras ou trabalhos voluntários.

---

Breno S. V. Fialho

Diretor de Administração



## **DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E ORIENTAÇÃO ESPIRITUAL**



## ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2010

### Comemorações dos 90 anos de fundação do CEIR

Por delegação da diretoria colegiada, coube a diretoria de assistência e orientação espiritual a organização dos eventos comemorativos dos 90 anos de fundação do CEIR. Ao longo do ano, foram realizados os seguintes eventos alusivos a esta data:

- **15 de março:** lançamento oficial do site [www.irmarosa.org.br](http://www.irmarosa.org.br) (dia do nascimento de D. Julieta Moraes de Andrade, fundadora da Casa).
- **28 de março:** seminário com Telma Regina do Grupo Espírita Messe de Amor com o tema “Mediunidade, o psiquismo feminino e a presença da Irmã Rosa”.
- **20 de junho:** seminário com Jayme Lobato do Grupo Espírita Redenção com o tema “Reunião Espírita - Qualificação da Reunião Espírita”.
- **07 de agosto:** palestra com José Carlos De Lucca (SP) com o tema “Minutos com Chico Xavier”.
- **24 de agosto:** palestra com Jacob Melo (RN) com o tema “Conversando sobre o passe”.
- **19 de setembro:** seminário com Cesar Reis do Lar Fabiano de Cristo com o tema “Convivência na Casa Espírita”.
- **01 de dezembro:** palestra com Lucia Moysés do Centro Espírita Seara do Bem com o tema “A Terra no concerto do universo”.
- **03 de dezembro:** palestra com Francisco de Paula Costa do Grupo Espírita Bezerra de Menezes com o tema “Sede Perfeitos”.
- **06 de dezembro:** palestra com Carmen Silveira da União da Mocidade Espírita de Niterói com o tema “Jesus e os embaixadores da fraternidade e da paz”.
- **16 de dezembro:** palestra com Nina Peixoto do Lar Espírita Peixotinho com o tema “90 anos de amor e caridade”. (reunião comemorativa da Irmã Rosa)
- **18 de dezembro:** palestra com Hélio Ribeiro da Casa de Baturia com o tema “90 anos de amor e caridade”. (reunião comemorativa da Irmã Anália)
- **21 de dezembro:** palestra com Raul Teixeira da Sociedade Espírita Fraternidade com tema livre.

### Serviço da Mediunidade

Dando continuidade ao planejamento de atualização e qualificação da prática mediúnica na Casa a diretoria de assistência e orientação espiritual reuniu-se em diversas oportunidades com o grupo mediúnico do sábado e propôs algumas medidas de ajuste, com vistas a atualizar os procedimentos da prática mediúnica nesta reunião. Foi colocado pela diretoria de assistência e orientação espiritual que o grupo só alteraria os procedimentos se assim desejasse, que seria decisão do grupo, não havendo nenhum tipo de imposição. Após análises e debates das medidas, o grupo em sua maioria decidiu por implantar na reunião



mediúncia de sábado os mesmos procedimentos adotados na reunião mediúncia de segunda-feira à noite. Sendo assim, foi traçado um planejamento de estudo, interrompendo-se temporariamente a prática para que o grupo pouco a pouco assimilasse a nova rotina. A partir de julho foi então iniciada esta reformulação nos procedimentos. Nos dias atuais a prática já foi totalmente restabelecida. Temos ainda dedicado 30 minutos iniciais para estudo e os 60 minutos restantes da reunião para a prática.

As reuniões mediúnicas das segundas-feiras à noite seguiram seu curso normal durante o ano, sendo realizada em todas as segundas-feiras do ano. Esta reunião começa a tomar um perfil de reunião de desobsessão e tem dado relevante apoio ao serviço de atendimento fraterno.

As reuniões mediúnicas das quintas-feiras e das segundas-feiras à tarde seguiram seu curso normal durante o ano.

No dia 18 de abril foi promovida a exibição de DVD com Seminário Diálogo com os Espíritos com Suely Caldas Schubert, seguido de debate para os trabalhadores de reunião mediúncia e participantes de grupos de estudo.

### **Serviço de Estudo e Educação da Mediunidade**

É intenção da diretoria de assistência e orientação espiritual oferecer um novo grupo de estudo e educação da mediunidade, preparando novos trabalhadores para as reuniões mediúnicas existentes na Casa. Ainda não é possível prever quando iniciaremos este novo grupo.

O grupo de estudo da mediunidade das quintas-feiras, a partir de 12h45min, com estudo de O Livro dos Médiuns, momento de concentração e exercício de psicografia funcionou normalmente durante o ano.

### **Serviço de Atendimento Fraterno**

Durante este ano o serviço de atendimento fraterno funcionou com regularidade nas reuniões públicas das segundas, quartas, quintas e sábados. Estima-se em 250 (duzentos e cinquenta) atendimentos realizados neste ano. A partir de novembro o atendimento fraterno foi implantado também nas reuniões públicas das sextas-feiras.

As equipes de recepção e de atendimento contam hoje com aproximadamente 25 (vinte e cinco) componentes.

No mês de agosto foi realizado o encontro anual para avaliação e reciclagem da equipe de atendimento fraterno.

### **Serviço de Passe**

Realizamos no dia 21/11/2010 mais um treinamento para formação e reciclagem de aplicadores de passe. Este encontro contou com a presença de 77 (setenta e sete) pessoas, sendo que 72% dos atuais aplicadores de passe da Casa estavam presentes. Como resultado deste encontro 23 (vinte e três) novos aplicadores de passe estão sendo admitidos na tarefa. Desta forma, a Casa passará a contar com um total de 81 (oitenta e um) aplicadores de passe.

Foi decidido pela diretoria colegiada em sua reunião ordinária do mês de novembro que nas quartas e sábados, tendo em vista o grande número de freqüentadores, o passe poderá ser aplicado concomitantemente na sala de passe, para os freqüentadores que





estiverem no salão principal, e na sala mediúnica para os freqüentadores que estiverem no segundo andar.

O serviço do passe a domicílio neste ano foi altamente intensificado, com o número de visitas mais que 3 vezes superior ao número de visitas de 2009. Atualmente participam deste trabalho cerca de 20 (vinte) trabalhadores. Durante o ano de 2010 foram realizadas aproximadamente 450 (quatrocentos e cinqüenta) visitas domiciliares num universo de aproximadamente 40 (quarenta) enfermos atendidos.

## **PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2011**

### **Serviço da Mediunidade**

Está prevista a realização de uma palestra com José Carlos De Lucca (SP) em abril sobre seu novo livro com mensagens de Bezerra de Menezes.

É intenção da diretoria de assistência e orientação espiritual promover em 2011 reuniões semelhantes com os grupos mediúnicos da quinta-feira e da segunda-feira à tarde, para propor medidas de ajustes.

Promover no mês de junho um encontro para qualificação e formação de trabalhadores de reunião mediúnica.

### **Estudo e Educação da Mediunidade**

Estudar a possibilidade de implantar novo grupo de estudo e educação da mediunidade.

### **Serviço de Atendimento Fraternal**

Promover no mês de agosto um encontro para qualificação e formação de trabalhadores do serviço do atendimento fraterno.

### **Serviço de Passe**

Está prevista a realização de um curso de magnetismo em um final de semana do mês de setembro com Jacob Melo (RN). Este curso será realizado em parceria com o Instituto Espírita Bezerra de Menezes.

Nesta oportunidade teremos na Casa em um dia de semana à noite do mês de setembro uma palestra com Jacob Melo.

### **Outros**

Está prevista a realização de um seminário com Cezar Braga Said no mês de novembro com o tema "Convivência na Casa Espírita".

---

Alberto Leitão Rosa

Diretoria de Assistência e Orientação Espiritual



# **DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL ESPÍRITA**



## **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2010**

### **Doações de Cestas Básicas**

São distribuídas mensalmente aproximadamente 200 cestas básicas. Parte destas cestas é adquirida pronta em atacadista e outra parte é formada pelas doações dos gêneros alimentícios dos freqüentadores da Casa.

As bolsas foram adquiridas na M. S. ATACADISTA E DISTRIBUIDORA LTDA, à Rua Martinica, n. 366 – Parada de Lucas – RJ – RJ – CEP.: 21.250-750, tels. 21 3528.0880 e 3528-0875.

As roupas, sapatos e bolsas doados ao CEIR no ano de 2010, foram vendidos pelas tarefeiras da Casa as pessoas carentes, por valor irrisório, na última terça-feira de cada mês, em nosso brechó. Esses valores foram entregues integralmente a Diretoria de Finanças, ao fim de cada arrecadação.

Tanto os idosos quantos os seus filhos e netos que vem a Casa na última terça-feira do mês para receberem a cesta básica, recebem uma refeição em uma quentinha, totalizando, aproximadamente, 200 quentinhas distribuídas mensalmente.

### **Doações de Enxovais Para Gestantes**

Foram distribuídos nesse período 65 enxovais. Cada enxoval é composto de:

- 1 cobertor
- 2 mantas de flanela
- 1 pacote de fralda de tecido
- 1 pacote de fralda descartável
- 1 calça plástica
- 2 conjuntos de flanela – calça e casaco
- 2 conjuntos de tecido – calça e casaco
- 2 conjuntos de malha – calça e casaco
- 1 casaco de flanela
- 2 camisinhas de pagão de tecido (sem manga)
- 4 sapatinhos de lã
- 2 pares de meia
- 1 casaco de lã (confeccionado a mão)
- 1 manta de lã (confeccionado a mão)

Nosso trabalho é composto também de distribuição mensal de roupas, sapatos e brinquedos (usados) para crianças maiores, filhos das gestantes.



Após a palestra, efetuada por palestrantes da área de saúde, em convênio com a Policlínica do Exército de Niterói é oferecido um lanche as gestantes, composto por sanduíche, bolo e suco. Também é lida e comentada uma página, acompanhada de prece no início e no final dos trabalhos.

Em final de 2010 foi iniciada uma campanha de doação de material escolar. Conseguimos montar com as doações 70 quites contendo cadernos, lápis, borracha, hidrocor, lápis de cor, etc... Todos os quites foram doados as crianças necessitadas.

## **PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2011**

Para o ano de 2011 esta diretoria pretende efetuar um cadastro de todas as famílias assistidas pela Casa de maneira a dar subsídios a futuras campanhas visando a assistência e a promoção social espírita.

Faz parte também do planejamento de 2011 o engajamento de novos voluntários para auxiliarem nas tarefas da assistência e promoção social espírita.

---

Yara Gomes Camargo

Diretora de Assistência e Promoção Social Espírita



## **DIRETORIA DE DIVULGAÇÃO**



## **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2010**

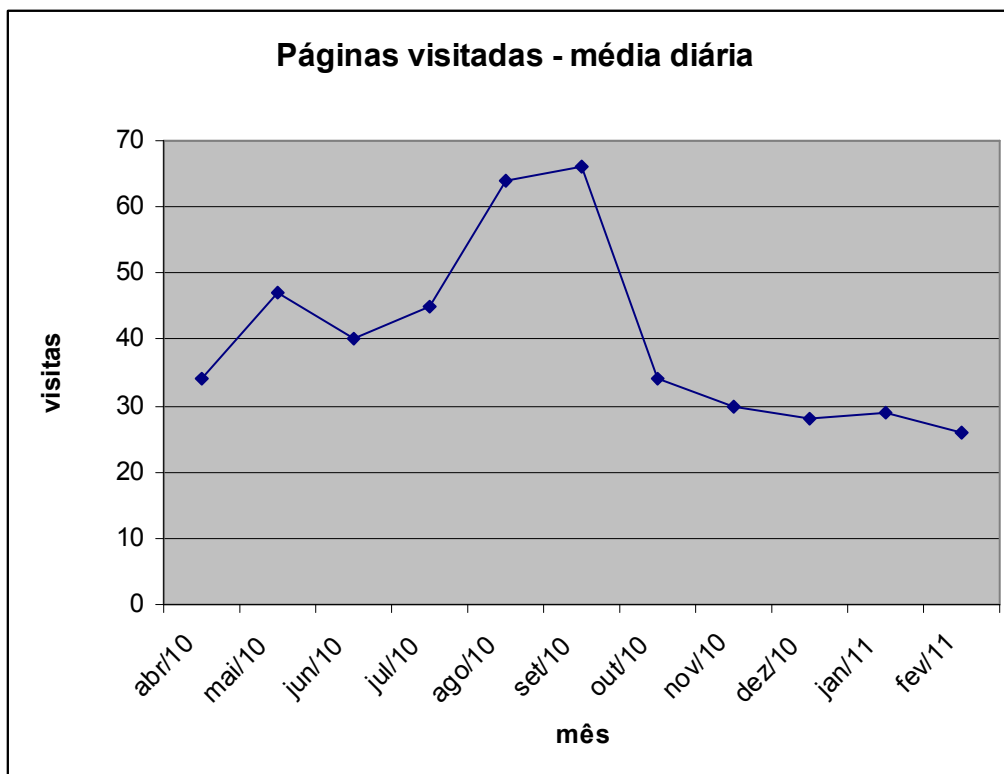
A Diretoria de Divulgação do CEIR buscou, através dos murais, promover a divulgação de mensagens doutrinárias relacionadas aos temas abordados nas reuniões públicas, bem como transmitir as notícias do movimento espírita em nossa Cidade e no estado do RJ e as notícias e campanhas do CEIR.

O boletim informativo foi totalmente reformulado, apresentando um design profissional que, aliado a alta qualidade de impressão colorida, tem propiciado aos frequentadores do CEIR estarem bem informados sobre tudo o que acontece na Casa. Sua publicação será trimestral, sempre apresentando as atividades do CEIR e informações doutrinárias, além de outras de caráter geral. O folder do primeiro trimestre de 2011 apresentou também a nova identidade visual da Casa a ser utilizada em todos os documentos da Instituição.

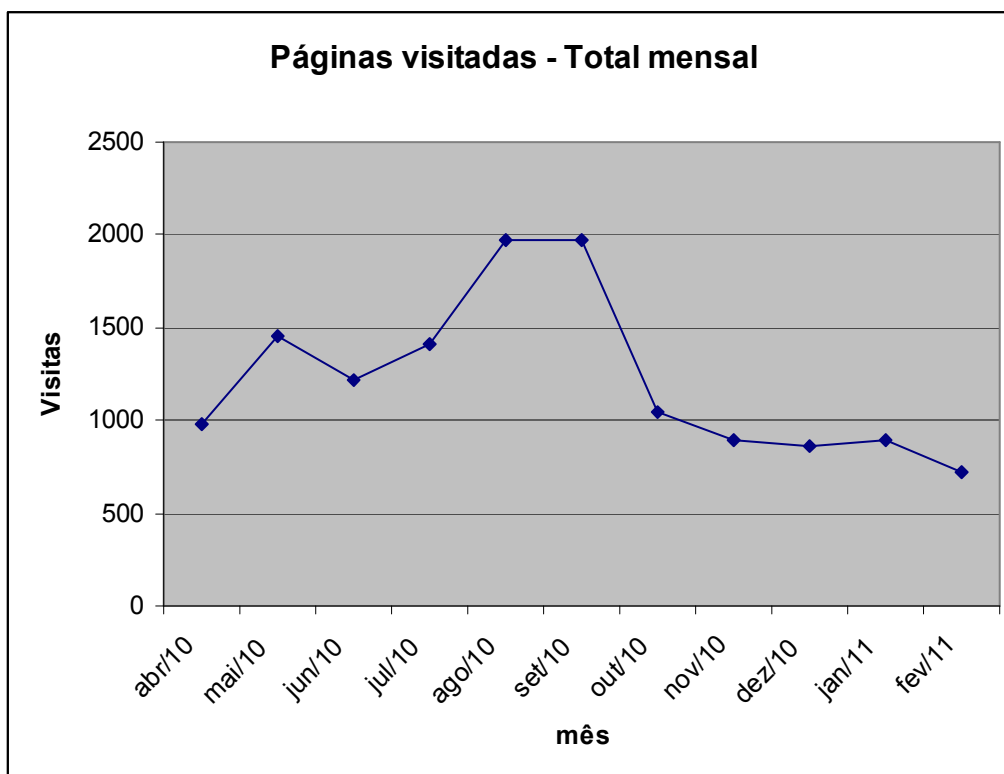
Por meio da venda de livros espíritas procuramos seguir a orientação de Emmanuel quando diz: "A maior caridade que praticamos em relação à Doutrina Espírita é a sua própria divulgação." Para tanto, buscamos oferecer vários títulos de diferentes autores encarnados e desencarnados, num amplo leque de temáticas, desde o estudo até os romances, de modo a atender a uma ampla gama de leitores. A maioria dos livros colocados à venda no CEIR é obtida junto ao Instituto Espírita Bezerra de Menezes – IEBM por consignação.

A biblioteca continua oferecendo aos frequentadores centenas de livros espíritas para empréstimo.

Nosso site, que está no ar desde o dia 15 de março de 2010, teve uma excelente audiência durante o ano, divulgando todos os eventos da Casa, apresentando notícias e fotos dos eventos realizados, além de um extenso e variado conteúdo. No gráfico 1 abaixo, pode-se observar a audiência média diária do site e no gráfico 2 o total de visitas em cada mês. Observando-se os gráficos, identifica-se uma queda nos últimos meses na audiência, o que nos leva a diagnosticar a necessidade de reformulação do site. Ao longo dos 11 meses em que o site está no ar, a média de visitas diárias foi de 40 visitas e a média do total de visitas mensal foi de 1220 visitas.



**Gráfico 1**



**Gráfico 2**



## **PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2011**

Para o ano de 2011, a diretoria de divulgação pretende tomar as seguintes iniciativas com vistas a incrementar ainda mais esta área na Casa:

1) Buscar dentre os freqüentadores da Casa novos voluntários para o trabalho da livraria e da biblioteca de maneira que até o final de 2011 tenhamos a livraria e a biblioteca funcionando regularmente nos dias de reuniões públicas.

2) Incrementar uma reformulação geral nos quadros de aviso da Casa.

3) Extinguir, ou pelo menos reduzir, o custo do folder procurando parceiros na iniciativa privada para patrocinarem este custo.

4) Viabilizar uma reformulação geral no site de maneira a reverter a queda e estimular a audiência.

5) Criar instrumentos de avaliação da satisfação dos freqüentadores da Casa.

---

Carlos Márcio Machado Peixoto  
Diretor de Divulgação





## **DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ESPÍRITA**



## **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2010**

### **Evangelização**

Foi realizado treinamento/reciclagem no período do recesso dos trabalhos, em sábados alternados em janeiro e fevereiro/2010, das 15:30 às 18 horas.

A Evangelização funcionou normalmente durante o ano de 2010, de 27 de fevereiro até 11/12/2010, observando-se o recesso nos feriados prolongados: (03/04, 05/06, 04/07, 09/10 e 30/10) e casos especiais (Copa do Mundo), além do recesso de meio de ano.

Manteve-se a formação continuada dos evangelizadores, visando à atualização das práticas pedagógicas nos diferentes ciclos e a qualificação contínua destes trabalhadores.

Tivemos o ingresso de 4 novos evangelizadores no segundo semestre.

Foi dado prosseguimento aos trabalhos realizados pelas Equipes Solidária e Socorrista, como atividade prática complementar ao trabalho de Evangelização da família.

### **Estudo Sistematizado e Estudo Doutrinário**

Foi intensificada a campanha em prol do estudo da Doutrina Espírita na Casa, tendo sido divulgados os horários através dos cartazes, do jornal, do site e dos avisos nas Reuniões Públicas.

Foi aberta uma nova turma de estudo doutrinário aos sábados, no mesmo horário da evangelização.

### **Reuniões Públicas**

Foram mantidas as reuniões públicas: 2<sup>as</sup> feiras - 13:30 horas, 4<sup>as</sup> feiras - 19:30 horas, 5<sup>as</sup> feiras - 13:20 horas, 6<sup>as</sup> feiras - 13:00 horas e sábados 16:55 horas.

### **Expositores**

Foram realizados dois treinamentos/reciclagens com a equipe de expositores atual, uma em maio e a outra em novembro.

## **PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2011**

### **Evangelização**

A Evangelização continuará a funcionar normalmente durante o ano de 2011, de 19 de fevereiro até 10/12/2011, das 15 às 17 horas, observando-se o recesso nos feriados prolongados: (05/03, 23/04, 25/06 e 12/11).

Estão previstas reuniões para avaliação e treinamento/reciclagem no período do recesso dos trabalhos, em janeiro e fevereiro/2011, das 15:30 às 18 horas.

Durante o ano de 2011 pretende-se manter a formação continuada dos evangelizadores, visando à atualização das práticas pedagógicas nos diferentes ciclos e a qualificação contínua destes trabalhadores, através de encontros, ciranda de livros e palestras.



Serão necessárias obras de manutenção no prédio anexo, bem como aquisição de alguns materiais para suporte aos trabalhos.

Pretende-se dar seguimento aos trabalhos realizados pelas Equipes Solidária e Socorrista, como atividade prática complementar ao trabalho de Evangelização da família.

### **Estudo Sistematizado e Estudo Doutrinário**

Durante este ano manteremos a campanha em prol do estudo da Doutrina Espírita na Casa, seja na forma do ESDE, seja através do estudo doutrinário, através de avisos nas reuniões públicas, nos murais, no jornal e no site.

Está prevista a abertura da turma de ESDE no sábado (turma 10), no horário da evangelização com início em 19/02.

Está prevista a abertura da turma de ESDE para jovens entre 18 e 30 anos (turma 11), às quintas-feiras às 19:30 horas com início previsto para 28 de abril.

Importante: A abertura de novas turmas está condicionada a existência de tarefeiros qualificados para a coordenação (no mínimo tendo concluído o percurso do ESDE uma vez).

### **Reuniões Públicas**

Serão mantidas as reuniões públicas: 2<sup>as</sup> feiras - 13:30 horas, 4<sup>as</sup> feiras - 19:30 horas, 5<sup>as</sup> feiras – 13:20 horas, 6<sup>as</sup> feiras - 13:00 horas e sábados 16:55 horas.

### **Expositores**

Estão previstos três treinamentos para novos expositores no primeiro semestre e uma reciclagem com a equipe de expositores atual.

Este ano teremos a adição de 6 novos expositores ao trabalho.

---

Fátima Ferraz  
Diretoria de Educação Espírita



## **DIRETORIA DE FINANÇAS**



## **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2010**

### **Escrituração Contábil Mensal**

Todos os atos e fatos administrativos foram escriturados mensalmente, sendo utilizada a escrituração contábil, de acordo com os Princípios Fundamentais da Contabilidade e emitidos o Balancete de Verificação, Livro Razão e Livro Diário, contendo este último o Balanço Patrimonial, a Demonstração do Resultado do Exercício.

No início de cada mês foram impressos através do Gerenciador Financeiro do Banco do Brasil, via internet, o extrato de conta corrente, o extrato de poupança e o extrato de CDB DI, para classificação contábil e acompanhamento da movimentação financeira bancária.

Toda a documentação comprobatória dos pagamentos e dos recebimentos, junto com os extratos bancários e os balancetes, foram arquivadas em pastas mensais e disponibilizadas aos demais Diretores e Conselheiros Fiscais, para sua apreciação.

Mensalmente, um balancete simplificado foi exposto no quadro de aviso com a finalidade de dar publicidade às contas de despesas e receitas.

No início do ano de 2010, foi implementada uma campanha de convocação de novos associados, dentre os participantes dos grupos de estudo e de aumento das mensalidades dos antigos. Como consequência, o resultado do exercício, considerando apenas a Receita Social e as Despesas Correntes foi positivo.

O Conselho Fiscal aprovou todos os balancetes até o mês de dezembro de 2010.

Nas páginas seguintes, são transcritos o Balanço Patrimonial, o Balanço de Resultado Econômico e o Parecer do Conselho Fiscal.



Centro Espírita Irmã Rosa  
 CNPJ : 30.127.997/0001-06  
 Balanço Patrimonial Encerrado em  
 31/12/2010

Descrição	Classificação	Exerc. Anterior	Exerc. Atual
<b>A T I V O (1)</b>			
Circulante (11)			
Disponibilidades (111)			
Numerários em caixa (1000)	1-1-01-01	3.587,17D	3.692,00D
Bancos c/ Movimento (1020)	1-1-01-02	4.152,60D	5.038,82D
Valores Vinculados c/c - Poupança (1040)	1-1-01-04	134.180,09D	140.554,25D
Valores em Transito (1050)	1-1-01-05	520,00D	0,00D
<b>=Disponibilidades</b>		<b>****142.439,86D</b>	<b>****149.285,07D</b>
<b>=T o t a l - Circulante</b>		<b>****142.439,86D</b>	<b>****149.285,07D</b>
Ativo Não Circulante (12)			
Ativo Realizável a Longo Prazo (121)			
Aplicações Financeiras (1200)	1-2-01-01	69.589,20D	75.500,40D
<b>=Ativo Realizável a Longo Prazo</b>		<b>*****69.589,20D</b>	<b>*****75.500,40D</b>
Permanente (123)			
Imobilizado (1230)	1-2-03-01	18.150,71D	22.718,59D
<b>=Permanente</b>		<b>*****18.150,71D</b>	<b>*****22.718,59D</b>
<b>=T o t a l - Ativo Não Circulante</b>		<b>*****87.739,91D</b>	<b>*****98.218,99D</b>
<b>=T o t a l - A T I V O</b>		<b>****230.179,77D</b>	<b>****247.504,06D</b>
<b>P A S S I V O (2)</b>			
Passivo Circulante (21)			
Credores Diversos (209)			
Contas Diversas a Pagar (210)	2-1-01-01	3.220,00C	0,00C
<b>=Credores Diversos</b>		<b>*****3.220,00C</b>	<b>*****0,00C</b>
<b>=T o t a l - Passivo Circulante</b>		<b>*****3.220,00C</b>	<b>*****0,00C</b>
Patrimônio Social (2398)			
Fundo Patrimonial (241)			
Fundo Patrimonial (2400)	2-4-01-01	220.524,47C	220.524,47C
<b>=Fundo Patrimonial</b>		<b>****220.524,47C</b>	<b>****220.524,47C</b>
Superávits (244)	2-4-04	9.899,85C	30.444,14C
Déficits (245)	2-4-05	3.464,55D	3.464,55D
<b>=T o t a l - Patrimônio Social</b>		<b>****226.959,77C</b>	<b>****247.504,06C</b>
<b>=T o t a l - P A S S I V O</b>		<b>****230.179,77C</b>	<b>****247.504,06C</b>



**Centro Espírita Irmã Rosa(00042)**

CNPJ: 30.127.997/0001-06

Balanco de Resultado Econômico em 31/12/2010

Descrição	Classificação	Conta	Movimento do Período
<b>R E C E I T A</b>			
Receitas Correntes			
Receitas Sociais			
Receitas Sociais	3-1-01-01	3110	72.827,06C
<b>=Receitas Sociais</b>			<b>*****72.827,06C</b>
Receitas Diversas	3-1-03	3099	5,00C
Receita Financeira	3-1-05	3199	15.764,17C
<b>=T o t a l - Receitas Correntes</b>			<b>*****88.596,23C</b>
<b>=T o t a l - R E C E I T A</b>			<b>*****88.596,23C</b>
<b>D E S P E S A S</b>			
Despesas Correntes			
Despesas de Custeio			
Despesas Gerais Administrativas	4-1-01-01	4000	19.132,45D
Encargos Diversos	4-1-01-04	4100	1.200,00D
<b>=Despesas de Custeio</b>			<b>*****20.332,45D</b>
Despesas c/ Atividades das Diretorias			
Diretoria de Administração	4-1-02-01	4110	84,00D
Diretoria de Assist. Orient. Espiritual	4-1-02-02	4120	74,50D
Diretoria Assist. Promoção Social	4-1-02-03	4130	31.527,70D
Diretoria de Divulgação	4-1-02-04	4140	3.971,87D
Diretoria de Estudos Espíritas	4-1-02-05	4150	516,85D
Diretoria de Finanças	4-1-02-06	4160	49,20D
Diretoria de Manutenção Patrimonial	4-1-02-07	4170	9.273,34D
<b>=Despesas c/ Atividades das Diretorias</b>			<b>*****45.497,46D</b>
Despesas Tributárias	4-1-04	414	1.506,08D
Despesas Financeiras	4-1-05	415	63,95D
<b>=T o t a l - Despesas Correntes</b>			<b>*****67.399,94D</b>
Despesas de Capital			
Imobilizado de Pequeno Valor	4-3-01	4339	652,00D
<b>=T o t a l - Despesas de Capital</b>			<b>*****652,00D</b>

Resultado do Exercício =====

Receitas-----> 88.596,23C

Despesas + Custo-----> 68.051,94D

Superávit Líquido do Exercício: \*\*\*\*\*20.544,29

=====

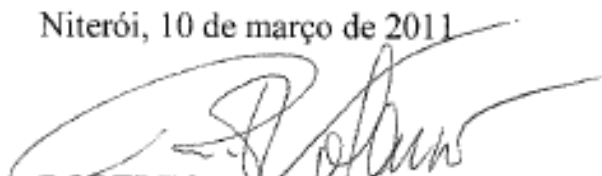



PARECER DO CONSELHO FISCAL DO CENTRO ESPÍRITA IRMÃ ROSA

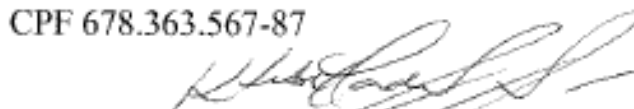
O Conselho Fiscal do CENTRO ESPÍRITA IRMÃ ROSA, nos termos do artigo 21 do seu Estatuto Social, integrado pelos Conselheiros abaixo assinados, examinou todos os livros e documentos contábeis e financeiros referentes ao período de 01 de janeiro de 2010 a 31 de dezembro de 2010, bem como o Balanço Patrimonial, que apresentam no Ativo e no Passivo o valor total de R\$247.504,06 (duzentos e quarenta e sete reais mil quinhentos e quatro reais e seis centavos) e a Demonstração do Resultado do Exercício que foi encerrada com um Superávit de R\$20.544,29 (vinte mil quinhentos e quarenta e quatro reais e vinte nove centavos).

Não tendo este Conselho Fiscal encontrado qualquer irregularidade que desabone a escrituração apresentada, emite o presente PARECER, recomendando à Assembléia Geral pela sua integral aprovação.

Niterói, 10 de março de 2011

  
 ROBERTO BARRETO NOLASCO  
 RG 81422132-1 – IEP - RJ  
 CPF 503.871.977-53

  
 JOSÉ ANTONIO CALDAS TEIXEIRA  
 RG 5235120-0 - CREMERJ/RJ  
 CPF 678.363.567-87

  
 KLEBER TADEU NOVAES DAS NEVES  
 RG 05.217.762-3 IEP/ RJ  
 CPF 514.042.577-72





## **PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2011**

A Diretoria de Finanças continuará adotando a escrituração mensal dos atos e fatos administrativos, utilizando a escrituração contábil, de acordo com os Princípios Fundamentais da Contabilidade.

Todo mês será exposto no quadro de aviso do CEIR, o balancete simplificado, contendo as receitas e despesas.

A documentação comprobatória dos pagamentos e dos recebimentos, junto com os extratos bancários e os balancetes, serão arquivadas em pastas mensais e disponibilizadas aos demais Diretores e Conselheiros Fiscais, para sua apreciação.

---

Vera Lucia da Silva Rodrigues  
Diretora de Finanças



## **DIRETORIA DE MANUTENÇÃO PATRIMONIAL**



## **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2010**

Durante o ano de 2010, foram realizadas as seguintes obras de conservação e melhorias do CEIR:

### **No prédio da Rua Dr. Leandro Mota:**

- 1 – Início da pintura geral do prédio
- 2 – Instalação de toldo na entrada principal
- 3 – Revisão eletro-hidráulica
- 4 – Novo reparo no telhado que ainda apresentava vazamento
- 5 – Desratização e dedetização do prédio
- 6 – Limpeza das caixas d'água e cisterna
- 7 – Rebaixamento da entrada do portão principal e construção de uma rampa para deficientes físicos.

### **No prédio da Travessa Campos Viana:**

- 1 – Desratização e dedetização do prédio
- 2 – Limpeza das caixas d'água e cisterna



## **PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2011**

### **Prédio Sede**

Estão previstas as seguintes obras:

- Conclusão da pintura geral do prédio.
- Manutenção eletro-hidráulica.
- Cobertura em alumínio da área de serviço.
- Contratação de empresa para manutenção do porteiro eletrônico, filmadora e aparelhagem de som.
- Aquisição e instalação de ventilador de teto da sala de atendimento fraterno.

### **Prédio Anexo**

Estão previstas as seguintes obras:

- Aquisição e instalação de bomba de sucção.
- Aquisição e instalação de 3 ventiladores.
- Reinstalação de 1 ventilador de parede.
- Pintura da fachada, área interna e externa orçada e não realizada em 2010.

---

Henderson Costa Santos  
Diretoria de Manutenção Predial



## **DIRETORIA DE PLANEJAMENTO**



## ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2010

Em 2010 a Diretoria de Planejamento em conjunto com as demais diretorias que compõem a diretoria executiva do CEIR, elaborou e aprovou na AGO de 23 de março de 2010 o relatório de atividades de 2009, o planejamento das atividades, a previsão orçamentária, assim como o calendário preliminar de eventos para o ano de 2010.

Foi elaborado pela Diretoria de Planejamento, a partir dos subsídios fornecidos pelas demais diretorias, o regimento interno do CEIR, em versão preliminar, o qual foi concluído no prazo aproximado de 180 dias após a aprovação do estatuto da Casa, em observância ao que preconiza o seu artigo 43. No mesmo ano foi iniciada a sua revisão.

A Diretoria de Planejamento atuou junto às demais diretorias no sentido de viabilizar a execução do presente Relatório, contendo o planejamento das atividades para 2011 e a respectiva previsão orçamentária.

## PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2011

Para o ano de 2011 a Diretoria de Planejamento em conjunto com as demais diretorias pretende finalizar a revisão do regimento interno do CEIR, auxiliar na organização dos seminários, treinamentos de tarefeiros, na manutenção das rotinas e demais atividades da Casa.

Como fruto do planejamento das atividades de 2011, apresentamos abaixo um calendário preliminar dos eventos:

MÊS	DIA / EVENTO
JAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 03 – Fim do recesso</li> <li>• Treinamento / reciclagem dos evangelizadores</li> </ul>
FEV	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Treinamento / reciclagem dos evangelizadores</li> <li>• 05 – Treinamento / reciclagem de expositores</li> <li>• 19 – Retorno da evangelização</li> <li>• 19 - Abertura de nova turma de ESDE aos sábados (turma 10)</li> </ul>
MAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Início do cadastramento da assistência social</li> <li>• Elaboração e distribuição do novo folder</li> <li>• 29 – 20h30min – Assembléia Geral Ordinária</li> </ul>
ABR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 – Treinamento / reciclagem com a equipe de expositores</li> <li>• 28 – Abertura de nova turma de ESDE para jovens às quintas (turma 11)</li> <li>• 30 – Palestra especial com José Carlos De Lucca de SP às 15:00 horas</li> <li>• Implantação do sistema informatizado de controle de dados dos associados</li> </ul>



MAI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração e distribuição do novo folder</li> <li>• Reformulação geral do site</li> </ul>
JUN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Treinamento / reciclagem com a equipe de expositores</li> <li>• 05 – Reunião de avaliação e reciclagem de trabalhadores da mediunidade</li> <li>• 29 – Palestra especial com Roosevelt Tiago de SP às 19:30 horas</li> </ul>
JUL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distribuição do Regimento Interno em versão final para os trabalhadores</li> </ul>
AGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliação e treinamento dos trabalhadores do atendimento fraterno</li> <li>• Elaboração e distribuição do novo folder</li> </ul>
SET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 03 e 04 – Curso de magnetismo no IEBM para os trabalhadores do passe</li> <li>• 06 – Palestra especial com Jacob Melo do RN</li> </ul>
OUT	
NOV	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 06 – 5º Encontro de Tarefeiros com Cezar Braga Said</li> <li>• Elaboração e distribuição do novo folder</li> </ul>
DEZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 – Encerramento da evangelização</li> <li>• Comemoração do 91º aniversário do CEIR</li> </ul>

Na página seguinte é apresentada a previsão orçamentária para o ano de 2010.

---

Daniel Pisani Bernardes  
Diretor de Planejamento

